

AUN-OA 6. Student Support Services

6	Student Support Services	1	2	3	4	5	6	7
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.				✓			

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มีกำหนดคุณวุฒิและคุณสมบัติของบุคลากรในหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อให้ตรงกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ มีการมอบหมายงาน (Job Description) ให้แต่ละบุคคลและภาระงานที่ชัดเจน มีการประเมินผลการทำงานของบุคลากรในศูนย์บรรณสารฯ เป็นประจำ มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และนำระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001: 2015 มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจในขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นระบบและเป็นมาตรฐานต่อผู้รับบริการ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรจากผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกภาคการศึกษา และมีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าสู่เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) รวมทั้งมีการเข้าอบรมพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่องในงานที่ตนเองรับผิดชอบโดยมีงบประมาณสนับสนุน มีการมอบรางวัลและยกย่องชมเชยเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ ศูนย์บรรณสารฯ ยังมีแผนการพัฒนาบุคลากรและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะที่เพิ่มพูนในด้านที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ ด้านงานให้บริการห้องสมุด การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ โดยมีกระบวนการติดตาม กระตุ้น สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด และมีการวิเคราะห์ภาระงาน เพื่อให้การวางแผนงาน การวางแผนอัตรากำลังคนในอนาคตบรรลุตามวัตถุประสงค์

ตาราง AUN-QA 6.5-1 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ

บุคลากรสายสนับสนุน	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ																			
	ปีการศึกษา 2562					ปีการศึกษา 2563					ปีการศึกษา 2564					ปีการศึกษา 2565				
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	12	10	3	0	25	12	10	3	0	25	12	10	3	0	25	12	10	3	0	25
2. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. เจ้าหน้าที่ด้าน IT/คอมพิวเตอร์	0	3	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	0	3	0	3	0	0	3
4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	3	0	0	4	1	3	0	0	4	1	3	0	0	4	1	3	0	0	4
5. เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. เจ้าหน้าที่ให้บริการนักศึกษาในด้านต่าง ๆ	18	5	0	0	23	19	5	0	0	24	19	5	0	0	24	19	5	0	0	24
รวม	31	21	3	0	55	32	21	3	0	56	32	21	3	0	56	32	21	3	0	56

ที่มา : ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ตาราง AUN-QA 6.5-2 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ปีการศึกษา	จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
2562	64
2563	76
2564	223
2565	130

หมายเหตุ: ปีการศึกษา 2564 หัวข้อกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรทางวิชาชีพ จะเป็นการอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ ที่เน้นในรูปแบบออนไลน์

รายการหลักฐาน

- ตารางที่ AUN-QA 6.5-1 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ
- ตารางที่ AUN-QA 6.5-2 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
- ตารางที่ AUN-QA 6.5-3 : รายชื่อกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ตาราง AUN-QA 6.5-3 : รายชื่อกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
ปีการศึกษา 2565		
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
8 ส.ค. - 30 ก.ย. 2565		
ณัชชา บวรพานิชย์	Leadership and Quality Management Representative	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์	บริหารคนอย่างไรให้ Lean และ Agile สิ่งที่ HR ต้องเลิก-เริ่มทำเดี๋ยวนี้	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์	12 สำนวนควรใช้ในการพรีเซนตงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์	สร้างเว็บไซต์ ด้วย google site	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์	ก๊าซเรือนกระจก	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
สุภาภรณ์ ทนสันเทียะ เนาวรัตน์ มหาโคตร วิไลรัตน์ คเชนทร์ชาติ		
สุภาภรณ์ ทนสันเทียะ	สร้างกราฟแท่งแสดงผลรวมข้อมูลบน Excel	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์	ระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
สุภาภรณ์ ทนสันเทียะ เนาวรัตน์ มหาโคตร วิไลรัตน์ คเชนทร์ชาติ		
สุภาภรณ์ ทนสันเทียะ	วิธีที่ง่ายที่สุดในการฝึกฟังภาษาอังกฤษ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
เนาวรัตน์ มหาโคตร	ฝึกพูดภาษาอังกฤษกับประโยคที่ใช้ในที่ทำงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
วิไลรัตน์ คเชนทร์ชาติ	ฝึกพูด 40 ประโยคสนทนาภาษาอังกฤษในที่ทำงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์	การบริหารงานและบริหารคนอย่างมืออาชีพ (Supervisory Development Program)	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัชชา บวรพานิชย์ สุภาภรณ์ ทนสันเทียะ เนาวรัตน์ มหาโคตร วิไลรัตน์ คเชนทร์ชาติ	จัดทำ ร่าง แผนพัฒนาศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา พ.ศ. 2566-2570	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
1 ต.ค. 2565 - 23 ก.ค. 2566		
ณัชชา บวรพานิชย์	ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การวางแผนกลยุทธ์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	พฤติกรรมองค์การและการจัดการทรัพยากรมนุษย์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	สร้าง Dashboard โดยใช้ Microsoft Excel	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การสอนงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การให้คำปรึกษาในงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การจัดการความรู้	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การพัฒนาตนด้วยจุดแข็ง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การสร้างนวัตกรรมและงานวิจัยจากงานประจำด้าน ห้องสมุด และสารสนเทศและการเผยแพร่ผลงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
นางสาวสุภาภรณ์ ทนสันเทียะ	ประชุมวิชาการและเสนอผลงาน PULINET 2023	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	Introduction to ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	สร้างแบรนด์ดีด้วย R.I.C.H.	
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	หลักสูตรคำกล่าวทักทาย อื่น ๆ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การใช้งาน MS Office	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การให้บริการ การสื่อสาร	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	งานสารบรรณ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางเนาวรัตน์ มหาโคตร	ระบบมาตรฐานคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และงานของ ศบส.	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ความปลอดภัยในอาคารประหยัดพลังงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การประยุกต์ใช้งาน Microsoft Forms สำนักงานองค์กร	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาววิไลรัตน์ คเชนทร์ชาติ	เลือกซื้อเลือกใช้ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ประชุมวิชาการและเสนอผลงาน PULINET 2023	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ		
8 ส.ค. - 30 ก.ย. 2565		
ดวงใจ กาญจนศิลป์	เติมพลังและเสริมสร้างความสุขในการทำงานและการสอน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ดวงใจ กาญจนศิลป์	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง Smart Subject	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ศิริรัชณี ธีระประเสริฐสกุล	Suggester	
คณิงนิตย์ ทิบบแก้ว	ผู้ช่วยบรรณารักษ์แก้คดีตลิ่งยอกยุคใหม่	
พุทธชาติ เรืองศิริ		
จันทร์เพ็ญ จุ้ยจรงค์		
ยุพาพร ประกอบกิจ		
ดวงใจ กาญจนศิลป์	จัดทำ ร่าง แผนพัฒนาศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ศิริรัชณี ธีระประเสริฐสกุล	พ.ศ. 2566-2570	
คณิงนิตย์ ทิบบแก้ว		
พุทธชาติ เรืองศิริ		
จันทร์เพ็ญ จุ้ยจรงค์		
ยุพาพร ประกอบกิจ		
พรสุรีย์ บุตรวิษา		
พรธนิภา อุผลเจริญ		
จิตารีย์ เนียมสร้อย		
1 ต.ค. 2565 - 23 ก.ค. 2566		
นางดวงใจ กาญจนศิลป์	การบริหารจัดการเวลา	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เมื่อพนักงานทำผิด ควรจะลุ่ม่อล้วยหรือลงโทษตามกฎหมาย	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	8 do's สู่บุคลิกภาพที่ดี	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	แนวทางการสร้างผลงานวิจัยฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
	แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้าง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ก้าวอย่างที่เปลี่ยนผ่านในงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การจัดการทรัพยากรโดยยึดหลัก 3R และ Clean Technology กับ ISO14001	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เทคนิคการนำเสนอผลงานวิชาการ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	Kpi Key performance indicator ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ จัดซื้อ จัดหา จัดจ้าง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางศิริรัชนี ธีระประเสริฐสกุล	Service mind and customer centric	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เทคนิคเด็ดของจัดซื้อที่ใช้ในการเจรจาต่อรอง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้าง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เทคนิคเด็ดของจัดซื้อที่ใช้ในการเจรจาต่อรอง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวพุทธชาติ เรืองศิริ	เทคนิคการสื่อสารและประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ประชุมคณะทำงานข้อมูลท้องถิ่นชายงานห้องสมุดส่วน ภูมิภาค	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ก้าวอย่างที่เปลี่ยนผ่านในงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ประชุมคณะทำงานข้อมูลท้องถิ่นชายงานห้องสมุดส่วน ภูมิภาค	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การผลิตสื่อออนไลน์เพื่อเผยแพร่การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวจันทร์เพ็ญ จุ้ยจงรักษ์	การประยุกต์ใช้งาน MS Window11	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ก้าวอย่างที่เปลี่ยนผ่านในงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	สารสนเทศดิจิทัล: ความท้าทายในงานห้องสมุดฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	สมุดธรรมชาติ สู่วิถีชีวิตที่ยั่งยืน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางคณินนิตย์ หีบแก้ว	การประยุกต์ใช้งาน MS Window11	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับผู้เริ่มต้นฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การจัดการความเสี่ยงงาน Cataloging : ความท้าทายและ โอกาส ครั้งที่ 2	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การจัดการความเสี่ยงงาน Cataloging : ความท้าทายและ โอกาส	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
	การจัดการความเสี่ยงงาน Cataloging : ความท้าทายและ โอกาส ครั้งที่ 2	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ก้าวข้ามที่เปลี่ยนผ่านในงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การทำวิจัยในงานทรัพยากรสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง แผนงานและโครงการของงาน วิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ: กรณีศึกษาของ สำนักหอสมุด ม.เชียงใหม่	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	นักปฏิบัติการเรียนรู้แห่งห้องสมุดที่ปราดเปรียว	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวยุพาพร ประกอบกิจ	การใช้สื่อ Social อย่างสร้างสรรค์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การบริการที่เลิศ: หน้าที่ของผู้ให้บริการ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ก้าวข้ามที่เปลี่ยนผ่านในงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวพรธัญญา อุผลเจริญ	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวพรสุรีย์ บุตรวิชา	การใช้งานเบื้องต้น MS-Window 11	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เทคนิคจูงใจให้รักการทำงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้างฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาววิฑูริย์ เนียมสร้อย	การใช้งานอินเทอร์เน็ต	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เปลี่ยนจากคนสื่อสารไม่เป็นคนสื่อสารให้ตรงจุดและจริงใจ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ฝ่ายบริการสื่อการศึกษา		
8 ส.ค. - 30 ก.ย. 2565		
ณรงค์ สุปงกช สรารุช เอี่ยมศุภมงคล ศุภธนินทร์ ครองสวัสดิ์กุล วสันต์ ศักดิ์กำปัง เมธี เตียพลกรัง ศักชัย หันขุนทด	การใช้งานกระดานอัจฉริยะ (Interactive Board) สำหรับ ห้องเรียนอาคารดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
โกสินทร์ ธีรานนท์ เฉลิมวัฒน์ ปรีดาพิพัฒน์	485 How to Gel text วิธีทำอักษรเจล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณรงค์ สุปงกช สรารุช เอี่ยมศุภมงคล รัฐพงษ์ อุปแก้ว ดิชลา สุขหอม ทวิศักดิ์ ชำนิพงษ์ ณัฐพล เขตกระโทก ศุภธนินทร์ ครองสวัสดิ์กุล ยุพาพรรณ ศรีจันทร์ เอกรัฐ มุ่งยอดกลาง	ระบบภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
เฉลย พลทามูล ยิ่งยศ จอมพุทรา วสันต์ ศักดิ์กำปัง		
สรารุช เอี่ยมศุภมมงคล ดิชิตลา สุกหอม ทวิศักดิ์ ชำนิพงษ์ ณัฐพล เขตกระโทก ศุภธนินทร์ ครองสวัสดิ์กุล ยิ่งยศ จอมพุทรา วสันต์ ศักดิ์กำปัง เมธี เตียพลกรัง	การใช้อุปกรณ์การสอนในห้องเรียนสำหรับการสอน แบบไฮบริด	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ศุภธนินทร์ ครองสวัสดิ์กุล	ISO 9001:2015 สำหรับงานซ่อมบำรุง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณัฐพล เขตกระโทก	การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
โกสินทร์ ธีรานนท์	ISO14001 คืออะไร	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
รัฐพงษ์ อุปแก้ว	ทักษะที่พนักงานบริการต้องมี และสิ่งที่พนักงานบริการไม่ ควรทำกับลูกค้า 5 เรื่องที่คนทำงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณรงค์ สุปงกช	การจัดซื้อจัดจ้าง : วิธีการเฉพาะเจาะจง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
รัฐพงษ์ อุปแก้ว	เทคนิคการพัฒนาตนเอง เพื่อการพัฒนามีประสิทธิภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ดิชิตลา สุกหอม ทวิศักดิ์ ชำนิพงษ์ ณัฐพล เขตกระโทก	ฝึกพูดภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
รัฐพงษ์ อุปแก้ว	ตอบ CAR ให้ดีต้องมีหน้าที่ 10 อย่างด้วยกัน ISO ง่ายๆ by ดีฟ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
สุรัตน์ตา จงมอกลาง	การใช้งานโปรแกรมประมวลคำ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
สรารุช เอี่ยมศุภมมงคล	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) สำหรับส่วน ราชการ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
สรารุช เอี่ยมศุภมมงคล	สร้างเว็บไซต์เก็บผลงาน ระบบ ว.ปา ให้วิวด้วย Google Site	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณรงค์ สุปงกช	Supervisor Development Program (SDP) การบริหาร งานและบริหารคนอย่างมืออาชีพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณรงค์ สุปงกช สรารุช เอี่ยมศุภมมงคล ศุภธนินทร์ ครองสวัสดิ์กุล วสันต์ ศักดิ์กำปัง เอกรัฐ มุ่งยอดกลาง สุเมธ มานิมนต์ ทวิศักดิ์ ชำนิพงษ์ ดิชิตลา สุกหอม ณัฐพล เขตกระโทก	จัดทำ ร่าง แผนพัฒนาศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา พ.ศ. 2566-2570	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
เฉลย พลทามูล ชุมพร เขียวขุ่ม เมธี เตียงพลกรัง โกสินทร์ ธีรานนท์ เฉลิมวัฒน์ ปรีดาพิพัฒน์ ยิ่งยศ จอมพุทธา ยุพาพรรณ ศรีจันทร์ ศักชัย หันขุนทด รักชนก บุญนวม สุรัตน์ตา จงมอบกลาง ชูเกียรติ หล่อนกลาง จีรนันท์ เดชฉิมพลี เพ็ญชนก วีรชัยสุนทร รังษิรัตน์ ชุนไช้		
ณรงค์ สุปงกช สราวุธ เอี่ยมศุภมงคล ศักชัย หันขุนทด รัฐพงษ์ อุปแก้ว ดิชีลา สุขหอม ศุภณิศร์ ครองสวัสดิ์กุล ยุพาพรรณ ศรีจันทร์	การควบคุมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ณรงค์ สุปงกช รัฐพงษ์ อุปแก้ว สราวุธ เอี่ยมศุภมงคล ศุภณิศร์ ครองสวัสดิ์กุล วสันต์ ศักดิ์กำปัง เอกรัฐ มุ่งยอดกลาง ทวีศักดิ์ ชำนิพงษ์ เฉลย พลทามูล ณัฐพล เขตกระโทก โกสินทร์ ธีรานนท์ เฉลิมวัฒน์ ปรีดาพิพัฒน์	ระบบสารสนเทศที่ศูนย์ฯห้องประชุมสารนิเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ศักชัย หันขุนทด รักชนก บุญนวม สุรัตน์ตา จงมอบกลาง ชูเกียรติ หล่อนกลาง จีรนันท์ เดชฉิมพลี เพ็ญชนก วีรชัยสุนทร รังษิรัตน์ ชุนไช้	ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน เพื่อนำปัญหา มาปรับปรุงแก้ไข	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
1 ต.ค. 2565 - 23 ก.ค. 2566		เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
นายณรงค์ สุปงกช	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ปรับกลยุทธ์ ติดอาวุธให้ธุรกิจในยุคดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายสรารุช เอี่ยมสุขมงคล	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ปรับกลยุทธ์ ติดอาวุธให้ธุรกิจในยุคดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายรัฐพงษ์ อุปแก้ว	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางดิชิตา สุขหอม	Interactive Display	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การให้บริการที่ดีเลิศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เทคโนโลยีด้านสื่อโฮตต้า Interactive Display	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางศุภรณิศา ครองสวัสดิ์สกุล	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การให้บริการที่ดีเลิศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายทวีศักดิ์ ชำนิพงษ์	Interactive Display	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การให้บริการที่ดีเลิศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายยิ่งยศ จอมพุทรา	Interactive Display	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายวสันต์ ศักดิ์กำปัง	Interactive Display	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การให้บริการที่ดีเลิศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายณัฐพล เขตกระโทก	การให้บริการที่ดีเลิศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
		เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
นายเมธี เตียงพลกรัง	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายเอกรัฐ มุ่งยอดกลาง	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายชุมพร เขียวชะอุ่ม	Technologies and Equipment Updates for Modern Education	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	InfoComm Asia 2023 งานสุดยอดนวัตกรรมภาพและเสียง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
น.ส.ยุพาพรรณ ศรีจันทร์	ปรับกลยุทธ์ ติดอาวุธให้ธุรกิจในยุคดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	เทคนิคการใช้ Excel	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายโกสินทร์ อีรานนท์	การใช้งานโปรแกรมตัดสต็อกเกอร์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การทำป้ายสต็อกเกอร์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายเฉลิมวัฒน์ ปรีดาพิพัฒน์	การใช้งานโปรแกรมตัดสต็อกเกอร์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การทำป้ายสต็อกเกอร์	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวรัชชกนก บุญนวม	ปรับกลยุทธ์ ติดอาวุธให้ธุรกิจในยุคดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสุรัตน์ดา จงมอกลาง	การให้บริการ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
		เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายชูเกียรติ หล่อนกลาง	ปรับกลยุทธ์ ติดอาวุธให้ธุรกิจในยุคดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวจิรนนท์ เดชฉิมพลี	ทักษะการพูด การนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางเพ็ญชนก วีรชัยสุนทร	การให้บริการ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	สิ่งแวดล้อมและพลังงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายรังษิรัตน์ ชุนใจ	หลักการให้บริการ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
ฝ่ายบริการสารสนเทศ		
8 ส.ค. - 30 ก.ย. 2565		
วิไลลักษณ์ อินมีศรี	ประชุมคณะทำงานฝ่ายบริการสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2565	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นงลักษณ์ จันทา	ระเียบว่าด้วยงานสารบรรณ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
ขวัญแก้ว เทพวิจิต วิไลลักษณ์ อินมีศรี นงลักษณ์ จันทา สายสุดา เฟื่องจันทร์ ประไพพิศ บุรณะธารารัตน์ บวรนันท์ บุญสาย นุชทิรา ชำนิพงษ์ ศิริวรรณ ชุมกลาง จิตตา ขุนโยธี สุรัตน์ มีศิลป์	จัดทำ ร่าง แผนพัฒนาศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา พ.ศ. 2566-2570	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
1 ต.ค. 2565 - 23 ก.ค. 2566		
นางขวัญแก้ว เทพวิจิต	การคิดเชิงวิพากษ์และจัดการปัญหา	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	โรงเรียนสร้างเสน่ห์ (Charm School)	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาววิไลลักษณ์ อินมีศรี	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	โมชันกราฟิกพื้นฐาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การพัฒนาบุคลิกภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวนงลักษณ์ จันทา	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาววิไลลักษณ์ อินมีศรี	การใช้งานข้อมูลฐาน ScienceDirect	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางนุชทิรา ชำนิพงษ์	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสายสุดา เฟื่องจันทร์	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวประไพพิศ บุรณะธารารัตน์	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	พลังงานทดแทน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวจิตตา ขุนโยธี	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	พลังงานทดแทน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายบวรนันท์ บุญสาย	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวศิริวรรณ ชุมกลาง	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ภาษาอังกฤษสำหรับสำนักงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การเข้าใจดิจิทัล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ	
นายสุรัตน์ มีศิลป์	ภาษาอังกฤษสำหรับสำนักงาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	PULINET การสร้างนวัตกรรมฯ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ			
8 ส.ค. - 30 ก.ย. 2565			
บดินทร์ ยางราชย์	ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา วิเคราะห์และวางระบบบริหารจัดการห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบที่ 1 และ 2	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
ธารนที กรมโพธิ์	ระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
บดินทร์ ยางราชย์ วิวัฒน์ วะสุรี พันธ์วิรา ประิญาศรีเศวต ธารนที กรมโพธิ์	จัดทำ ร่าง แผนพัฒนาศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา พ.ศ. 2566-2570	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
บดินทร์ ยางราชย์ วิวัฒน์ วะสุรี พันธ์วิรา ประิญาศรีเศวต ธารนที กรมโพธิ์	การเขียนหลักฐาน/สิ่งที่พบใน Checklist และ การเขียนใบ ขอให้ปฏิบัติการแก้ไข/ป้องกัน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
1 ต.ค. 2565 - 23 ก.ค. 2566			
นายบดินทร์ ยางราชย์	การจัดการ Projects	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	การใช้ MS Teams	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	การใช้ทรัพย์สินของ มทส.	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ประชุมวิชาการและเสนอผลงาน PULINET 2023	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
นายวิวัฒน์ วะสุรี	Microsoft Office	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	การใช้ทรัพย์สินของ มทส.	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ประชุมวิชาการ PULINET 2023	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ภาวะซึมเศร้าเราพร้อมเข้าใจ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
นายพันธ์วิรา ประิญาศรีเศวต	การใช้ MS Teams	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	การใช้ทรัพย์สินของ มทส.	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ประชุมวิชาการและเสนอผลงาน PULINET 2023	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	Microsoft Office	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
นางธารนที กรมโพธิ์	การใช้ทรัพย์สินของ มทส.	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ภาวะซึมเศร้าเราพร้อมเข้าใจ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่	
	ฝ่ายส่งเสริมการรู้สารสนเทศ		
	8 ส.ค. - 30 ก.ย. 2565		

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ
สุภารักษ์ เมินกระโทก ธัญกานต์ สิ้นปรุ จักรี รังคะวัต ชัยสิทธิ์ เปล่งวุฒิไกร พัชรินทร์ ต่านกลาง	จัดทำ ร่าง แผนพัฒนาศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา พ.ศ. 2566-2570	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
1 ต.ค. 2565 - 23 ก.ค. 2566		
นางสุภารักษ์ เมินกระโทก	การเป็นผู้นำ	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การใช้ภาษาอังกฤษ(พูด)ห้องสมุด	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การใช้งานฐานข้อมูล	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางสาวธัญกานต์ สิ้นปรุ	บทเรียนการฟังภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การใส่เลขหน้า กขค, 123 ในไฟล์ word การสร้างหน้า สารบัญ MS-Word แบบถูกต้อง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การใส่เลขหน้า กขค, 123 ในไฟล์ word การสร้างหน้า สารบัญ MS-Word แบบถูกต้อง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การใส่เลขหน้า กขค, 123 ในไฟล์ word การสร้างหน้า สารบัญ MS-Word แบบถูกต้อง	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายชัยสิทธิ์ เปล่งวุฒิไกร	TikTok	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การสร้างตัวละคร 2D	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การทำ Presentation ด้วย Prezi	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นายจักรี รังคะวัต	การทำเกียรติบัตร Online	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	การสร้างรายงานด้วย Data Studio	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
นางพัชรินทร์ ต่านกลาง	การใช้งาน MS-Word กับการจัดการเอกสาร	เกี่ยวข้องกับหน้าที่
	ศึกษาดูงานระบบ ISO 14001:2015	เกี่ยวข้องกับหน้าที่